附件1

纵向科研项目经费预算表

填表日期 : 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题信息 | 课题来源 |  | | | 立项号 | |  | |
| 课题名称 |  | | | | | | |
| 主持人 |  | 成员 |  | | | | |
| 课题经费  (单位:元) | 经费明细 | 下拨经费 | 学校配套（资助） | | 扣除管理费 | | | |
|  |  | |  | | | |
| 总 经 费 | ￥： 元 | | | | | | |
| 预算开支构成 | | 开支科目 | | | 预算金额（元） | | | |
| 下拨经费 | 配套经费 | | 总经费 |
| （一）直接费用 | |  | | |  |  | |  |
| 设备费 | | 项目实施过程中购置设备和设备耗材、升级维护现有设备以及租用外单位设备等。 | | |  |  | |  |
| 业务费 | | 项目实施过程中消耗的各种材料、辅助材料等低值易耗品的采购、运输、装卸、整理等费用，发生的测试化验加工、燃料动力、出版/文献/信息传播/知识产权事务、会议/差旅/国际合作交流等费用，以及其他相关支出。 | | |  |  | |  |
| 劳务费 | | 1.劳务费：项目中没有工资性收入的相关人员的劳务性费用。  2.专家咨询费等。 | | |  |  | |  |
| （二）间接费用 | |  | | |  |  | |  |
| 管理费 | | 科研管理费按照下拨经费的5%收取。 | | |  | / | |  |
| 激励费 | | 参与项目研究的校内在职教职工的劳务性费用支出。  **下拨经费**中的激励费参照相关课题管理办法执行。  **配套经费**中的激励费不得高于配套经费的30%。 | | |  |  | |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

项目负责人签字：